



Автоматизированную систему управления летной работой бортпроводников ASNextCrewCabin

Система выполняет следующие основные функции:

- **Учет и контроль сведений по бортпроводникам:**
 - Учет кадров бортпроводников (личные карточки, сводки, выборки)
 - Учет сведений о летной работе бортпроводников (ведение электронных летных книжек)
 - Формирование сведений (формы E1, E1a) по бортпроводникам для «Свидетельства эксплуатанта»
 - Контроль готовности бортпроводников к выполнению полетов (на основании данных из электронных летных книжек), контроль сроков действия периодических проверок
 - Учет мероприятий (учебы, мед.контроля, отпусков и т.д.) в службе бортпроводников;
 - Ведение карточек учета отпусков (расчет продолжительности отпусков бортпроводников);
 - Формирование и ведение библиотеки летно-штабных документов (приказы, указания, директивы, руководства, информация по безопасности полетов, ФАПы и т.д.)
 - Учет и контроль охраны труда бортпроводников
 - *Контроль знаний бортпроводников (опционально)*
- **Планирование летной работы бортпроводников:**
 - Распределение рейсов между подразделениями службы бортпроводников
 - Планирование бригад бортпроводников на рейсы по интегральному критерию оптимизации
 - Формирование планов летной работы подразделений, труда и отдыха бортпроводников
 - Контроль нарушений норм летной работы и отдыха
 - Формирование суточного плана-наряда полетов (рассылка СМС-сообщений о планировании членов экипажей, удаленное уведомление об ознакомлении с суточным планом, ознакомление с календарным планом полетов посредством «Интернет-кабинета бортпроводника»)
 - Печать заданий на полет и перенос данных в генеральные декларации
 - Расчет необходимого количества бортпроводников для выполнения рейсов.
- **Расчет налета и оплаты летного труда бортпроводников:**
 - Обработка отчетов о рейсе бортпроводников
 - Расчет оплаты летного труда бортпроводников
 - Формирование ведомостей на оплату суточных за выполнение рейсов
 - Вывод сводок о налете и рабочем времени бортпроводников (включая доступ через Интернет)
 - Ведение табелей учета рабочего времени (с автоматическим заполнением данных из отчетов о рейсах) и передачей данных в «1С-Бухгалтерия» и другие системы

Программное обеспечение отвечает требованиям нормативных документов регламентирующих летную работу бортпроводников, в т.ч. «Положению о рабочем времени и времени отдыха членов экипажей ВС» (согласно приказа Минтранса от 21.11.2005 № 139, и изменений к нему согласно приказа Минтранса от 16 июня 2008г. № 91), а также настраивается под особенности конкретной авиакомпании.

Комплекс задач управления летной работой имеет функциональную взаимосвязь с другими подсистемами АСУ авиакомпании.

Выходная отчетность генерируется в MS Excel. Система обеспечивает стыковку с различными внешними базами данных: «Заявка», «1С-Кадры», «1С-Бухгалтерия» и др.

Автоматизированная система внедрена в ряде авиакомпаний: «Якутия», «ВИМавиа», «Полярные авиалинии», «Космос», и других.

Почтовый адрес: Россия, 196128, С.-Петербург, а/я 113, ООО «Мираж»

Тел. (812) 3880525

Факс:(812) 3693261

e-mail: mail@miragavia.ru

<http://miragavia.ru>